N 30

г. Нур-Султан

Директор

пр. Р.Кошкарбаева 64
ГКП на ПХВ
"Многопрофильная
городская детская больница
№2" акимата города Нур-
Султан

Нугманов М.Г. _____

№40 от 09.09.2022 года

Протокол по закупу способом запроса ценовых предложений в связи с имеющейся необходимостью, на основании заявки на лекарственные средства

фармацевтические услуги на основании постановления Правительства РК №375 от 04.06.2021г

Закуп медицинских изделий и лекарственных средств

№	Наименование (МНН)	Краткая характеристика (описание) товаров	Ед. изм.	Количество	Цена за единицу, тенге	Сумма, выделенная для закупа, тенге	Наименование поставщика, время и дата
							ТОО ""Б.Браун Медикал Казахстан" 09.09.2022 год 11:25 ч
1	Жировая эмульсия	эмульсия для внутривенных инфузий, 20% 500 мл	фл	70	3 750,70	262 549,00	3 750,70
	Итого:					**262 549,00**	

Место поставки - г.Нур-Султан, пр. Р.Кошкарбаева, 64, аптека

Срок поставки согласно графику.

Решила:

Согласно пункта 100. В случае, когда в закупе способом запроса ценовых предложений принимает участие один потенциальный поставщик, ценовое предложение и документы которого предоставлены в соответствии с пунктом 102 настоящих Правил, заказчик или организатор закупа принимает решение о признании такого потенциального поставщика победителем закупа. "Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, медицинских изделий и специализированных лечебных продуктов в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования, фармацевтических услуг, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от04 июня 2021 года №375 принято решение осуществить закупки и признать победителем по лоту.

Лот:1 закупить в ТОО "Б.Браун Медикал Казахстан" г. Шымкент, 18 мкр-он, д. 54, 1. Сумма договора состовляет 262 549 (Двести шестьдесят две тысячи пятьсот сорок девять) тенге.

Заместитель директора по медицинской части: **Нугманов М.Г.**

и.о главная медицинская сестра: **Есенгарина А.Т.**

Заведующая аптеки: **Горчикова Л.И.**

Секретарь: **Жунусова Г.С.**